

ข้อบังคับของสมาคมศูนย์วิชาการไทย – ออสเตรเลีย

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 3 พ.ศ. 2541

1. ข้อบังคับทั่วไป

- 1.1 ชื่อ สมาคมนี้นี้มีชื่อว่า ศูนย์วิชาการไทย-ออสเตรเลีย มีชื่อย่อว่า ศ.ว.ท.อ. และมีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “THAI-AUSTRALIAN TECHNOLOGICAL SERVICES CENTRE” มีชื่อย่อภาษาอังกฤษนี้ว่า “T A T S C”
- 1.2 สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่ สถานเอกอัครราชทูตออสเตรเลีย 37 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120
- 1.3 ตราของสมาคมเป็นรูปวงกลมบรรจุรูปช้างและจิงโจ้
- 1.4 คำว่า “สมาคม” ต่อไปนี้ในข้อบังคับนี้ หมายถึงสมาคมในข้อ 1.1

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษา และวัฒนธรรม
- 2.2 เป็นศูนย์กลางเน้นความเป็นหนึ่งเดียวกันของกลุ่มสมาชิก เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.3 เผยแพร่ผลงานของสมาคม เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของกิจกรรมของสมาคม

3. สมาชิกและสมาชิกภาพ

- 3.1 ประเภทของสมาชิก แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ
 - 3.1.1 **สมาชิกสามัญ** ได้แก่ บุคคลที่เคยไปศึกษา ฝึกงาน ในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศออสเตรเลีย โดยได้รับวุฒิปริญญาจากสถาบันนั้น หรือเป็นสมาชิกวิสามัญติดต่อกันครบ 3 ปีแล้ว และได้ยื่นความจำนงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญและคณะกรรมการบริหารมีมติอนุมัติ
 - 3.1.2 **สมาชิกวิสามัญ** ได้แก่ บุคคลนอกเหนือจากที่กล่าวในข้อ 3.1.1 ที่ได้ยื่นความจำนงขอสมัครเป็นสมาชิกวิสามัญและคณะกรรมการบริหารมีมติอนุมัติ
 - 3.1.3 **สมาชิกนิติบุคคล** ได้แก่ บริษัท สโมสร สมาคม มูลนิธิ หรือหน่วยงานที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ที่ได้ยื่นความจำนงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกนิติบุคคลและคณะกรรมการบริหารมีมติอนุมัติ
 - 3.1.4 **สมาชิกกิตติมศักดิ์** ได้แก่ บุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการคุณแก่สมาชิก ที่คณะกรรมการบริหารมีมติเข้าเป็นสมาชิกและบุคคลผู้นั้นตอบรับคำเชิญ
- 3.2 การสมัครเข้าเป็นสมาชิก
ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม จะต้องยื่นความจำนงต่อนายทะเบียนตามแบบใบสมัครที่สมาคมได้กำหนดไว้
ผู้สมัครเป็นสมาชิกวิสามัญจะต้องมีสมาชิกสามัญของสมาคมรับรองไม่ต่ำกว่า 2 คน
- 3.3 การพิจารณาคำขอสมัครเข้าเป็นสมาชิก

ให้นายทะเบียนนำใบสมัครเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งแรกจากวันที่ได้รับใบสมัคร และเมื่อคณะกรรมการมีมติให้รับหรือไม่รับผู้ใดเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ให้นายทะเบียนมีหนังสือแจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยทันที

3.4 ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสำหรับสมาชิกให้ถือตามอัตราที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งรับรองโดยที่ประชุมใหญ่ โดยมีมติเสียงข้างมากของสมาชิกที่มาประชุม

3.5 วันเริ่มสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพเริ่มตั้งแต่วันที่ผู้ได้รับอนุมัติเป็นสมาชิกชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสมาคม

3.6 ทะเบียนสมาชิก

ให้นายทะเบียนจัดทำทะเบียนสมาชิกไว้ที่สำนักงานของสมาคม

3.7 ตัวแทนสมาชิกนิติบุคคล

สมาชิกที่เป็นนิติบุคคลต้องแต่งตั้งตัวแทนที่มีอำนาจกระทำแทนนิติบุคคลนั้นตามที่ได้จดทะเบียน เพื่อปฏิบัติการในหน้าที่และใช้สิทธิแทนนิติบุคคลนั้น

3.8 การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

3.8.1 ตายหรือสิ้นสุดสมาชิกภาพ

3.8.2 ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อคณะกรรมการบริหารของสมาคมและได้ชำระหนี้สินที่ค้างชำระต่อสมาคม

3.8.3 ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

3.8.4 คณะกรรมการบริหารมีมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียนสมาชิกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่เข้าประชุม ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งต่อไปนี้

3.8.4.1 กระทำการใด ๆ ให้สมาคมเสื่อมเสียชื่อเสียง

3.8.4.2 ละเมิดข้อบังคับของสมาคมอย่างร้ายแรง

3.8.4.3 ไม่ชำระค่าบำรุงของสมาคมเกินกว่า 1 ปี โดยไม่มีเหตุอันควร

4. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

4.1 สิทธิของสมาชิก

4.1.1 สมาชิกของสมาคมมีสิทธิจะเข้าร่วมในกิจกรรมทุกประเภทของสมาคมตามกฎหมายที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และมีสิทธิที่จะรับผลประโยชน์ทุกประการตามที่สมาคมเสนอ

4.1.2 สมาชิกทุกคนมีสิทธิที่จะออกความเห็นหรือให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริหารในเรื่องใด ๆ อันอยู่ในวัตถุประสงค์ของสมาคม

4.1.3 สมาชิกทุกคนมีสิทธิที่จะขอตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินของสมาคมได้โดยยื่นคำขอนั้นไปยังคณะกรรมการบริหารเป็นลายลักษณ์อักษร

4.1.4 สมาชิกทุกคนมีสิทธิจะเข้าประชุม อภิปรายแสดงความคิดเห็น ชักถามกรรมการ และเสนอข้อดีในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือในการประชุมใหญ่วิสามัญ

- 4.1.5 สมาชิกสามัญเท่านั้นที่มีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือในการประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในการรับเลือกตั้งเป็นกรรมการของสมาคม
- 4.1.6 สมาชิกนิติบุคคลมีสิทธิส่งผู้แทนเข้าร่วมการประชุมและกิจกรรมของสมาคมได้จำนวน 5 คน โดยมีสิทธิเท่าสมาชิกวิสามัญทุกประการ

4.2 หน้าที่ของสมาชิก

- 4.2.1 สมาชิกจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของสมาคม รวมทั้งมติของที่ประชุมใหญ่และมติของคณะกรรมการบริหาร โดยเคร่งครัด
- 4.2.2 ดำรงรักษาเกียรติและผลประโยชน์ของสมาคม
- 4.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของสมาคม
- 4.2.4 ชำระค่าบำรุงสมาคมตามกำหนด

5. คณะกรรมการบริหารสมาคม

5.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร

- 5.1.1 คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้บริหารงานของสมาคมและเป็นตัวแทนของสมาคมในกิจการภายนอก ประกอบด้วยนายกสมาคม และกรรมการบริหารอื่นมีจำนวนรวมกันไม่เกิน 15 คน
- 5.1.2 ให้เลือกตั้งนายกสมาคม 1 คน และคณะกรรมการบริหารอื่นอีก 8 คน ให้นายกสมาคมผู้ได้รับเลือกตั้งใหม่ ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ได้รับการเลือกตั้ง และมีอำนาจที่จะแต่งตั้งสมาชิกอื่น ๆ ให้เป็นกรรมการบริหารเพิ่มเติมได้ไม่เกินจำนวนที่กำหนดในข้อ 5.1.1
- 5.1.3 ให้คณะกรรมการบริหารเลือกกันเองให้ดำรงตำแหน่งอุปนายกเลขาธิการ เภรัญญิก นายทะเบียน หรือตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการบริหารอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี ผู้ที่ครบวาระแล้วอาจได้รับเลือกหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารอีกได้

- 5.1.4 คณะกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่ง จะต้องมอบงานให้คณะกรรมการบริหารชุดใหม่ ภายใน 30 วัน นับจากวันเลือกตั้ง
- 5.1.5 การเลือกตั้งนายกสมาคม และคณะกรรมการบริหารอีก 8 คน ให้กระทำในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีของปีที่มีการเลือกตั้ง การเลือกตั้งให้กระทำโดยตรงและลับ

เมื่อถึงปีที่จะมีการเลือกตั้ง ให้นายทะเบียนสมาคมแจ้งแก่สมาชิกให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันเลือกตั้ง

ให้คณะกรรมการบริหารในขณะนั้นเป็นผู้จัดการเลือกตั้ง โดยให้มีการเลือกนายกสมาคมก่อน แล้วจึงเลือกคณะกรรมการบริหาร ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อ 5.1.2 ตามวิธีการดังต่อไปนี้

5.1.5.1 การเลือกนายกสมาคม ให้มีการสมัครหรือเสนอชื่อผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้ง โดยสมาชิกในที่ประชุมจากสมาชิกในที่ประชุม โดยมีสมาชิกในที่ประชุม รับรองอย่างน้อย 5 คน

เมื่อไม่มีผู้สมัครเพิ่มเติมแล้ว ให้ผู้จัดการเลือกตั้งดำเนินการเลือกตั้ง ตามระเบียบวิธีที่จะตกลงกันในที่ประชุม ทั้งนี้ให้เป็นไปโดยการลงคะแนนลับ

ผู้สมัครที่ได้รับคะแนนเสียงมากที่สุดเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นนายกสมาคม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ตัดสินด้วยวิธีจับสลาก

ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเพียงคนเดียว ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นนายกสมาคม

5.1.5.2 การเลือกคณะกรรมการบริหาร ให้มีการสมัครหรือเสนอชื่อผู้สมัคร โดยสมาชิกในที่ประชุมจากสมาชิกในที่ประชุม โดยมีสมาชิกในที่ประชุมรับรองอย่างน้อย 3 คน

ถ้ามีผู้สมัครไม่เกิน 8 คน ให้ถือว่าบุคคลเหล่านั้นได้รับเลือก ถ้ามีผู้สมัครเกิน 8 คน ให้ผู้จัดการเลือกตั้งดำเนินการเลือกตั้งตามระเบียบวิธีที่จะตกลงกันในที่ประชุม ทั้งนี้ให้เป็นไปโดยการลงคะแนนลับ

ผู้สมัครที่ได้รับคะแนนเสียงมากที่สุด 8 อันดับแรก เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริหาร

5.2 คุณสมบัติของกรรมการ

- 5.2.1 เป็นสมาชิกสามัญ
- 5.2.2 ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำของสมาคม
- 5.2.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 5.2.4 ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 5.2.5 ไม่เป็นโรคติดต่ออันสังคมพึงรังเกียจ

5.3 การพ้นจากตำแหน่งกรรมการ

- 5.3.1 ครบกำหนดคอกตามวาระ
- 5.3.2 ลาออกโดยคณะกรรมการบริหารได้ลงมติอนุมัติ
- 5.3.3 ขาดคุณสมบัติของกรรมการหรือสิ้นสุดสมาชิกภาพ
- 5.3.4 ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดออกจากตำแหน่ง

5.4 กรณีตำแหน่งว่างลงก่อนหมดวาระ

คณะกรรมการบริหารอาจแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งเข้าดำรงตำแหน่งแทนในช่วงเวลาที่เหลือของตำแหน่งที่ว่างลงนั้น

5.5 การประชุมคณะกรรมการบริหาร

ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ในกรณีจำเป็นนายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน จะเรียกประชุมพิเศษขึ้นก็ได้

5.6 องค์ประกอบในการประชุมคณะกรรมการบริหาร

องค์ประชุมจะต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

5.7 มติของการประชุมคณะกรรมการบริหาร

นอกเหนือที่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นมติของที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงได้อีกหนึ่งเสียงเป็นการตัดสิน

5.8 ประธานในที่ประชุม

- 5.8.1 ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม หากนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ให้อุปนายกเป็นประธานในที่ประชุมแทน
- 5.8.2 ในกรณีที่อุปนายกไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 5.8.1 ได้ให้ที่ประชุมคณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

5.9 อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 5.9.1 จัดดำเนินงานกิจการและทรัพย์สินของสมาคมตามข้อบังคับและมติที่ประชุมใหญ่
- 5.9.2 เลือกตั้งกรรมการให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในคณะกรรมการบริหาร
- 5.9.3 วางระเบียบการในการปฏิบัติงานของสมาคม
- 5.9.4 ว่าจ้าง แต่งตั้ง และถอดถอนที่ปรึกษาทิติมศักดิ์และที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหาร อนุกรรมการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานทั้งปวงเพื่อให้การดำเนินงานของสมาคมเป็นไปโดยเรียบร้อย

5.10 การรักษาการแทนนายกสมาคม

- 5.10.1 ถ้านายกสมาคมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายกสมาคมตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งรักษาราชการแทน
- 5.10.2 ในกรณีที่นายกสมาคมไม่ได้ตั้งผู้หนึ่งผู้ใดรักษาการแทนให้อุปนายกรักษาการแทนตามลำดับ

6. การประชุมใหญ่

6.1 กำหนดการประชุมใหญ่

- 6.1.1 ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี ตามวันเวลาที่คณะกรรมการบริหารกำหนดและให้แจ้งวันเวลาการประชุมใหญ่ให้สมาชิกทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุม
- 6.1.2 การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจกระทำได้อีกคณะกรรมการบริหารเห็นสมควร หรือสมาชิกสามัญจำนวนไม่ต่ำกว่า 30 คน ร้องขอโดยยื่นความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมด้วยเหตุผลต่อเลขาธิการสมาคม เมื่อเลขาธิการสมาคมได้รับเรื่อง ให้นำประชุมใหญ่ภายใน 45 วันนับแต่วันที่ ได้รับเรื่องและแจ้งให้สมาชิกทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุม

6.2 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมใหญ่วิสามัญจะต้องมีสมาชิกมาประชุมอย่างน้อย 30 คน จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

6.3 มติของที่ประชุมใหญ่

นอกจากที่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ ให้ถือเอาเสียงข้างมากเป็นมติของที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงตัดสิน

6.4 กรณีการประชุมใหญ่ครั้งแรกสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม

หากพ้นกำหนดนัดการประชุมไปแล้วเป็นเวลาหนึ่งชั่วโมง ปรากฏว่ามีสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม ให้เลื่อนการประชุมคราวนั้นไป โดยให้แจ้งกำหนดนัดวัน เวลา และสถานที่ประชุมใหม่ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันนัดประชุมครั้งแรกและให้ประชุมใหม่หลังจากวันแจ้งภายหลัง 7 วัน ล่วงไปแล้ว แต่ไม่เกิน 30 วันนับจากวันแจ้ง

ในวันประชุมใหญ่ครั้งใหม่ตามวรรคแรกให้ดำเนินการประชุมได้โดยให้ถือว่าครบองค์ประชุม ไม่ว่าจะสมาชิกเข้าประชุมเท่าใดก็ตาม

6.5 ประธานในที่ประชุม

6.5.1 ให้นายกสมาคมเป็นประธานที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกเป็นประธาน

6.5.2 หากอุปนายกไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 6.5.1 ได้ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมใหญ่คราวนั้น

6.6 วิธีออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่

6.6.1 โดยเปิดเผยให้ใช้วิธีชูมือ

6.6.2 การลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีเขียนบัตรลงคะแนนและจะกระทำได้เมื่อคณะกรรมการบริหารหรือสมาชิกไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของที่ประชุมร้องขอ

6.6.3 การลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารให้ปฏิบัติตามข้อ 5.1

6.7 กิจการอันพึงกระทำของที่ประชุมใหญ่

6.7.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่คราวก่อน

6.7.2 พิจารณารายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินกิจการของสมาคมที่ผ่านมาในรอบปี

6.7.3 พิจารณางบดุล

6.7.4 เลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร (ในปีที่ครบวาระเลือกตั้ง)

6.7.5 แต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปีและกำหนดค่าตอบแทน

6.7.6 เรื่องอื่น ๆ ตามที่สมาชิกเห็นสมควร

7. เบ็ดเตล็ด

7.1 การใช้จ่ายเงินของสมาคม

7.1.1 เงินสดของสมาคมถ้ามิให้นำไปฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงินที่มั่นคงเชื่อถือได้ตามมติของคณะกรรมการ

การส่งจ่ายเงินเป็นเช็คหรือตัวส่งจ่ายเงินจะต้องมีลายเซ็นของนายกสมาคม หรือผู้รักษาการแทน หรืออุปนายกสมาคมที่ได้รับมอบอำนาจจากนายกสมาคม และ หารัษฎ์ญิก

- 7.1.2 การส่งจ่ายเงินของสมาคมตามวัตถุประสงค์ในข้อบังคับให้เป็นไปตามมติที่ประชุม คณะกรรมการ การใช้จ่ายเงินของสมาคมเพื่อกิจการบริหารของสำนักงานของสมาคม คณะกรรมการบริหารอาจวางระเบียบให้เจ้าหน้าที่ของสมาคมใช้จ่ายตามงบประมาณที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้
- 7.2 อำนาจและหน้าที่ของเหรัญญิก
- 7.2.1 เหรัญญิกมีหน้าที่ทำบัญชีรับ-จ่าย และมีหน้าที่เก็บรักษาไว้ให้เรียบร้อยซึ่งบัญชีรายรับรายจ่าย บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตลอดจนบัญชีอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น เพื่อแสดงฐานะของสมาคมโดยถูกต้อง ทั้งจะต้องเก็บรักษาเอกสารใบสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับการบัญชีไว้ให้ผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจสอบเป็นหลักฐานของสมาคมอีกด้วย
- 7.2.2 เหรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้ได้ไม่เกิน 5,000 บาท
- 7.3 การลงนามในเอกสารต่าง ๆ
- ในการทำนิติกรรมใด ๆ ของสมาคม หรือการลงลายมือชื่อในเอกสาร ตราสาร หรือหนังสือใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ของสมาคม เมื่อนายกสมาคมหรือผู้รักษาการแทน หรืออุปนายกสมาคม ที่ได้รับมอบอำนาจจากนายกสมาคมและกรรมการบริหารอื่นอีกสองคน ได้ลงลายมือชื่อร่วมกันแล้วถือว่าใช้ได้
- 7.4 ปีการบัญชี
- ให้ถือเอาวันที่ 31 มีนาคมของทุกปี เป็นวันสิ้นปีทางการบัญชีของสมาคม
- 7.5 การจัดทำงบดุล
- ให้คณะกรรมการบริหารจัดทำงบดุลปีละครั้ง แล้วส่งให้ผู้สอบบัญชีให้ทำการตรวจสอบบัญชีให้เสร็จสิ้นก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 30 วัน
- 7.6 การส่งสำเนางบดุล
- ให้คณะกรรมการบริหารส่งสำเนางบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้ว และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานกิจการของสมาคมในรอบปี ไปยังสมาชิกก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีไม่น้อยกว่า 7 วัน
- 7.7 อำนาจของผู้สอบบัญชี
- ผู้ตรวจสอบบัญชีมีอำนาจตรวจสอบบัญชี และบรรดาเอกสารเกี่ยวกับการเงินของสมาคม และมีสิทธิสอบถามกรรมการตลอดจนเจ้าหน้าที่ของสมาคมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบัญชีและเอกสารเช่นว่านั้น
- 7.8 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ
- ข้อบังคับนี้จะแก้ไขเปลี่ยนแปลง ตัดทอนหรือเพิ่มเติมได้ก็แต่โดยมติของที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม
- 7.9 การเลิกสมาคม
- 7.9.1 เมื่อที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด
- 7.9.2 เมื่อล้มละลาย
- 7.9.3 ศาลสั่งให้เลิก

7.9.4 นายทะเบียนประจำกรุงเทพมหานคร ลบชื่อออกจากทะเบียน

ถ้าสมาคมต้องสิ้นสุดลง ให้ทรัพย์สินทั้งหมดที่เหลืออยู่ตกเป็นกรรมสิทธิ์
ของสถาบันการศึกษาที่มีสภาพเป็นนิติบุคคล ตามการตกลงของที่ประชุมใหญ่

7.10 การชำระบัญชี

เมื่อสมาคมเลิกไป ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะ 22 หมวด
5 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

8. บทเฉพาะกาล

8.1 เมื่อนายทะเบียนประจำกรุงเทพมหานครอนุญาตให้จัดตั้งเป็นสมาคมแล้ว ให้ผู้เริ่มก่อการ ทำ
หน้าที่คณะกรรมการบริหารชั่วคราวของสมาคม จนกว่าจะได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร
ตามข้อบังคับ ซึ่งจะต้องจัดให้มีขึ้นภายใน 180 วันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นสมาคม

8.2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมประจำกรุงเทพมหานครอนุญาตให้จัดตั้งเป็น
สมาคมเป็นต้นไป

8.3 การตีความในข้อบังคับของสมาคม หากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้ตัดสิน

8.4 ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสมาคม

ที่ประชุมใหญ่อำเภอประจำปี 2541 มีมติเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2541 ให้จัดเก็บค่าบำรุงสำหรับ
สมาชิกดังนี้

1. สมาชิกสามัญ	ปีละ 100	บาท	ตลอดชีพ	1,000 บาท
2. สมาชิกวิสามัญ	ปีละ 200	บาท		
3. สมาชิกนิติบุคคล	ปีละ 1,000	บาท		

8.5 ให้นำบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เกี่ยวกับสมาคมมาใช้เป็นข้อบังคับในเมื่อข้อ
บังคับนี้มิได้กำหนดไว้